

AGENTS POLYVALENTS PISCINE INTERCOMMUNALE









- Assurer l'accueil du public
- Renseigner les usagers de la piscine
- Gérer la caisse (assurer les encaissements, expliquer le fonctionnement des tarifs et abonnements, compter la caisse quotidiennement, assurer un suivi...)
- Entretenir les locaux, bassins et vestiaires conformément aux consignes données
- Veiller au maintien de la propreté des lieux

PROFIL SOUHAITÉ

- Débutant(e)s accepté(e)s
- Sens des responsabilités
- Fiabilité et ponctualité
- Sens du service public
- Respect des consignes de sécurité
- Capacité d'organisation pour gérer son temps et ses priorités
- Qualités relationnelles



Pour postuler:

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail (en précisant vos disponibilités), à l'attention du Service Ressources Humaines de la Covati : recrutement@covati.fr

